

1. Общие положения

1.1. Настоящее *Положение о музейной комнате боевой и трудовой славы* определяет статус и направления деятельности, ее функции, содержание, формы работы и принципы деятельности, регламентирует учёт и обеспечение сохранности фондов школьной музейной комнаты, а также ее реорганизацию (ликвидацию).

1.2. *Музейная комната Боевой и трудовой Славы (далее-Музейная комната)* является структурным подразделением муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы с.Высокое, осуществляющей образовательную деятельность, действующим на основании Федерального Закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», письма Министерства образования России 3628-51-181/16 от 12 марта 2003 года «О деятельности музеев образовательных учреждений», областной программы по патриотическому воспитанию молодежи, муниципальной программы патриотического воспитания подрастающего поколения, а в части хранения и учёта фондов — Федеральным Законом о Музейном фонде РФ и музеях РФ.

1.3. *Музейная комната Боевой и трудовой Славы* создана и работает в целях воспитания у подрастающего поколения мужества, отваги и любви к Родине на героическом примере ветеранов Великой Отечественной войны, тружеников тыла, выдающихся жителей-земляков.

1.4. Дополнительными целями работы музейной комнаты Боевой и трудовой Славы выступает общеисторическое, духовно нравственное, экологическое, краеведческое, эстетико-художественное воспитание гармоничной личности обучающегося школы.

2. Организация и деятельность музейной комнаты боевой и трудовой славы

2.1. Музейная комната организуется по инициативе педагогов и обучающихся школы, районной общественной организации ветеранов войны, труда, Вооружённых сил и правоохранительных органов, общественности.

2.2. Обязательные условия для создания музейной комнаты:

2.2.1. Из числа обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность, создается Актив музейной комнаты.

2.2.2. Из числа администрации школы, педагогического коллектива и общественности района города создается Совет музейной комнаты. Актив и Совет действуют на сугубо добровольных и безвозмездных началах.

2.2.3. Ведение реестра инвентарной книги (собранные и зарегистрированные музейные предметы) — обязательно для основного фонда и научно-вспомогательного фонда.

3. Направления деятельности музейной комнаты, содержание и формы работы

3.1. Основными направлениями деятельности музейной комнаты являются:

- поисковая работа;
- просветительская деятельность;
- организационно-техническое обеспечение (создание и пополнение фондов).

3.2. Руководитель и актив музейной комнаты проводят следующую работу по направлениям деятельности:

- организуют сбор, накопление, оформление материалов и документов для пополнения фондов музейной комнаты;
- осуществляют поисковую работу по всем направлениям деятельности,
- обеспечивают сохранность музейных материалов и документов, ведут инвентарную книгу;
- проводят экскурсии по экспозициям музейной комнаты, беседы, лекции;
- организуют встречи с ветеранами Великой Отечественной войны, выпускниками и учителями школы;
- проводят линейки, митинги, вечера, конкурсы, уроки мужества, конференции и другие мероприятия;
- собирают воспоминания ветеранов Великой Отечественной войны, помогают обучающимся в написании рефератов, подготовке докладов, выступлений;
- создают и обновляют экспозиции, стационарные и передвижные выставки, выпускают стенгазеты.

4. Функции музейной комнаты боевой и трудовой славы

4.1. Музейная комната Боевой и трудовой Славы предназначена для сбора, хранения и экспозиции письменных, вещественных, исторических источников о Великой Отечественной войне 1941-1945г.г., ветеранах, родственниках учителей и обучающихся, участниках локальных конфликтов, прочих исторических реалий.

4.2. Музейная комната Боевой и трудовой Славы призвана показать боевой и трудовой подвиг Отечества в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 г.г., воспитывать в детях любовь к труду и людям труда, чувство патриотизма.

4.3. Пропаганда положительных, общественно-значимых ценностей среди обучающихся школы и посетителей музейной комнаты.

4.4. Школьная музейная комната Боевой и трудовой Славы способствует организации детского самоуправления через Совет музейной комнаты и ее подразделения, выработке активной

жизненной и гражданской позиции;

4.5. Школьная музейная комната — центр культурно-исторической, краеведческой и туристической работы организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5. Принципы деятельности музейной комнаты боевой и трудовой славы

5.1. Систематическая связь с уроками, со всей учебно-воспитательной деятельностью общеобразовательной организации.

5.2. Проведение научного и учебно-исследовательского поиска, включающего в себя краеведение как базу развития и деятельности школьной музейной комнаты.

5.3. Использование в учебно-воспитательной деятельности разнообразных приемов и форм учебной и внеурочной работы музейных уроков, школьных лекций, семинаров, научно-практических конференций, поисковой и проектной деятельности, шефской помощи ветеранам.

5.4. Самостоятельность, творческая инициатива обучающихся выступает важнейшим фактором создания и жизни музейной комнаты.

5.5. Связь с общественностью, с ветеранами войны и труда, в том числе и ветеранами педагогического труда, ветеранами локальных войн.

5.6. Обеспечение единства познавательного и эмоционального начал в содержании экспозиций, проведении экскурсий, во всей деятельности музейной комнаты.

5.7. Строгий учет, правильное хранение и экспонирование собранных материалов.

6. Руководство деятельностью школьной музейной комнаты

6.1. Общее руководство деятельностью школьной музейной комнаты осуществляет директор организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6.2. Непосредственное руководство практической деятельностью музейной комнаты осуществляет руководитель музейной комнаты, назначенный приказом директора школы.

6.3. Текущую работу школьной музейной комнаты боевой и трудовой славы осуществляет Актив музейной комнаты.

7. Учёт и обеспечение сохранности фондов музейной комнаты боевой и трудовой славы

7.1. Учёт музейных предметов осуществляется отдельно по основному и научно-вспомогательному фондам.

7.2. Ответственность за сохранность фондов несёт директор организации, осуществляющей образовательную деятельность, руководитель музейной комнаты.

7.3. Хранение в музейной комнате взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

7.4. Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с существующим законодательством.

7.5. Предметы, сохранность которых не может быть обеспечена музейной комнатой, должны быть переданы в краеведческий музей или архив.

8. Реорганизация (ликвидация) музейной комнаты боевой и трудовой славы

8.1. Вопрос о реорганизации (ликвидации) музейной комнаты, а также судьбе ее коллекции решается Педагогическим советом школы, ее администрацией при участии Совета музейной комнаты по согласованию с вышестоящими органами образования.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее *Положение о музейной комнате* является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. *Положение о музейной комнате МБОУСОШ с.Высокое* принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.9.1. настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.